



Журнал «Третейский суд»



194356, Санкт-Петербург, а/я 12
тел./факс (812) 597-62-81; e-mail: svgleb@mail.ru; arbitration@nm.ru,
www.arbitrage.spb.ru

Уважаемые коллеги!

Редакция журнала «Третейский суд» приступила к формированию «Банка данных», уточняющих требования по подготовке документов для получению права на осуществление функций постоянно действующего арбитражного учреждения в Правительстве РФ, что, на наш взгляд, позволит:

- 1) обобщить опыт обращения российских и зарубежных арбитражных центров за получением соответствующего разрешения;
- 2) уточнить фактические основания по соблюдению требований для получения права, предусмотренных ч. 8 и 12 ст. 44 закона об арбитраже, а также требования к форме и содержанию документов, направляемых в Правительство РФ и Совет по совершенствованию третейского разбирательства Минюста России;
- 3) избежать повторения ошибок при подготовке документов, что, как мы полагаем, существенно облегчит как подготовку документов, так и рассмотрение их в Совете по совершенствованию третейского разбирательства Минюста России.

В этих целях просим Вас направить на электронный адрес Редакции «ТС» информацию, в которой отражен опыт взаимодействия по получению (либо отказу) рекомендации Совета, для последующего обобщения и представления третейскому сообществу нашей страны, а также всем заинтересованным лицам.

Поступившая и обработанная информация будет размещаться на сайте (arbitrage.spb.ru) и страницах журнала «Третейский суд».

Формат публикаций предполагает изложение лишь конкретных требований регулятора, связанных с подготовкой документов и получением права.

Поступившая информация, с учетом такой возможности, будет классифицирована по следующим основаниям:

1. Информация общего характера, или «ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ», связанная с взаимодействием НКО и Минюста России в связи с обращением за получением права на осуществление функций постоянно действующего арбитражного учреждения.
2. Замечания регулятора, послужившие основанием для приостановления на 25 рабочих дней рассмотрения документов для устранения заявителем оснований приостановления, или «ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ». т.е. недостаток документов, выражающийся в представлении их не в полном объеме либо нарушении формы их создания (см. абз. 1 п. 32 Положения о порядке создания и деятельности Совета по совершенствованию третейского разбирательства, утв. Приказом Минюста РФ от 13 июля 2016 г. № 165).
3. Замечания регулятора, являющиеся основанием для отказа в их рассмотрении и возврата заявителю, или «ОТКАЗНЫЕ ОСНОВАНИЯ», т. е. пороки документов, связанные с содержанием в них недостоверных сведений (абз. 4, 5 п. 32 Положения)

Глеб Севастьянов, главный редактор журнала «Третейский суд»



БАНК ДАННЫХ,

уточняющих требования по подготовке документов для получения права на осуществление функций постоянно действующего арбитражного учреждения в Правительстве РФ и получении рекомендации Совета по совершенствованию третейского разбирательства Минюста России

(на 13.02.2017)

I. ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ

1. Общий порядок обращения за получением НКО права на осуществление функций постоянно действующего арбитражного учреждения (далее — ПДАУ) содержится в Положении о порядке создания и деятельности Совета по совершенствованию третейского разбирательства (далее — Совет), утвержденным Приказом Минюста РФ от 13 июля 2016 г. № 165 (далее — Положение), а также Приложении, содержащем перечень документов, представляемых в Совет (далее — Перечень).

2. Правила предоставления права на осуществление функций ПДАУ и Положение о депонировании правил ПДАУ утверждены постановлением Правительства РФ от 25 июня 2016 г. № 577.

3. Перечень научных специальностей, ученые степени по которым должны иметь не менее одной трети арбитров, включенных в рекомендованный список арбитров ПДАУ, приняты в соответствии с приказом Минюста России от 14 октября 2016 г. № 236.

4. Общий срок рассмотрения документов Советом составляет 3 месяца со дня их получения. В этот же срок должно состояться голосование Совета по вопросу предоставления Рекомендации, если документы прошли проверку в ходе первичного рассмотрения.

5. Первичное рассмотрение документов организуется Секретарем Совета (в настоящий момент эти функции возложены на Заместителя директора Департамента экономического законодательства *Александрю Владимировну Усачеву*) с участием федеральных государственных гражданских служащих Минюста России, а также экспертов по решению Председателя Совета (заместитель Министра юстиции *Михаил Львович Гальперин*) или по его поручению заместителями Председателя Совета (директором Департамента экономического законодательства Минюста России *Ардабьевой Еленой Анатольевной* и Вице-президентом Торгово-промышленной палаты РФ *Чубаровым Вадимом Витальевичем*). Срок данной проверки — 10 дней с момента поступления.

Тем самым, изначально проверка (*первичное рассмотрение*) организуется Секретарем Совета, по результатам которой возможны следующие действия:

- 1) **Приостановление рассмотрения документов на 25 дней**, в случае их недостатка или нарушения формы (данное действие выполняется Секретарем Совета по решению Председателя Совета, или, по его поручению, Заместителями Председателя Совета). О приостановлении рассмотрения документов Совет сообщается в письменной форме в течении 3-х рабочих дней со дня принятия решения. В результате данного действия общий срок рассмотрения документов Советом прерывается и при устранении

недостатков начинает течь заново со дня устранения оснований приостановления. В случае неустранения замечаний принимается решение об отказе от дальнейшего рассмотрения;

- 2) **Отказ в рассмотрении документов и возврат их заявителю** в случае нахождения в них недостоверных требований (оформляется решением Председателем Совета или, по его поручению, Заместителями Председателя Совета, а также Письмом, направляется заявителю Секретарем Совета в течение 10 дней с момента вынесения решения). В случае отказа возможно повторное обращение в Совет;
- 3) Передача проверенных документов для проведения заседания Совета и голосования по вопросу выдачи рекомендации Правительству РФ.

6. **Второй этап рассмотрения документов** — передача документов членам Совета и проведение голосования по вопросу выдачи или отказу в выдаче рекомендации Правительству РФ. По результатам голосования Секретарь Совета в течение 10 дней готовит рекомендацию Совета.

7. **Третий этап** — принятие распоряжения Правительства РФ о предоставлении или отказе в предоставлении заявителю права на осуществление функций ПДАУ (см. п. 2).

Проект распоряжения и пояснительная записка к нему разрабатывается Минюстом России и направляется в Правительство РФ в течение 15 рабочих дней после принятия Советом рекомендации. К нему прилагаются документы заявителя.

Порядок рассмотрения и принятия распоряжения Правительства РФ определяется Регламентом Правительства РФ с учетом особенностей, предусмотренных Правилами предоставления права на осуществление функций ПДАУ (постановление Правительства РФ от 25 июня 2016 г. № 577) (извлечения из Регламента: ...62. Подготовка к рассмотрению внесенных в установленном настоящим Регламентом порядке в Правительство проектов постановлений и распоряжений Правительства и иных актов, по которым требуется решение Правительства, осуществляется Аппаратом Правительства в 15-дневный срок... 64. Проекты актов с соответствующими экспертными заключениями рассматриваются заместителями Председателя Правительства (в соответствии с распределением обязанностей) и представляются Заместителем Председателя Правительства - Руководителем Аппарата Правительства Председателю Правительства на подпись или для внесения на заседание Правительства).

Варианты действий Правительства РФ:

- 1) Если проект распоряжения вынесен с нарушением порядка, установленного Правилами и Регламентом Правительства РФ, то не позднее 5 рабочих дней возвращается Аппаратом Правительства РФ в Минюст России с указанием причин возврата.
- 2) По решению Заместителя Председателя Правительства РФ проект распоряжения может быть возвращен для повторного рассмотрения Советом выполнения заявителем требования, установленных законом. Повторное внесение проекта распоряжения возможно в течение 2-х месяцев с момента возврата (по сути — **четвертый вполне возможный этап**).
- 3) Вынесение распоряжения правительства об отказе в предоставлении права НКО или иностранному арбитражному учреждению, с указанием оснований для отказа в предоставлении права. Копия распоряжения об отказе направляется в Минюст России, который в течение 5 рабочих дней со дня получения направляет ее НКО или

иностранному арбитражному учреждению. Возможно повторное обращение за предоставлением права.

- 4) Вынесение распоряжения о предоставлении права на осуществление функций ПДАУ. Минюст России в течение 5 рабочих дней с момента получения размещает в интернет и направляет копию распоряжения НКО.

8. Тем самым, при самом хорошем течении событий, общий срок получения права на осуществление функций ПДАУ может составить более 4 месяцев (!). Это необходимо учитывать, поскольку срок «жизнедеятельности» старых постоянно действующих третейских судов и заключенных третейских оговорок ограничивается 01 ноября 2017 года. Следовательно, «дэдлайн» для обращения с заявлением на получение права (при идеальном развитии событий) — конец июня 2017 года, но с учетом прохождения нескольких «фильтров» он реально может увеличиться на 2-3 месяца или более, что ориентирует нас на более раннюю дату подачу заявления.

9. На данный момент мы располагаем следующей информацией, связанной с прохождением первичного рассмотрения документов.

Особое внимание при подготовке документов необходимо уделить следующим моментам:

- 1) Точному определению статуса, определенному в учредительных документах, и полномочий учредителей и руководителей НКО, обратившейся за получение права, включая полномочия по принятию решения о создании ПДАУ и утверждению представленных документов.
- 2) Поданные документы должны быть полностью согласованы, не должны содержательно противоречить друг другу, даже в малейших деталях, включая возможные сведения о наименовании (ПДАУ, НКО, объединений, в которых НКО участвует) и сроки, а также сведения о подтверждении любых требований в отношении рекомендованного списка арбитров.
- 3) Для подтверждения требований к рекомендованному списку арбитров в части 10-летнего опыта разрешения гражданско-правовых споров требуется справка арбитражного центра, в которой представлена разбивка по годам с указанием количества рассмотренных дел.
- 4) Иностранное арбитражное учреждение должно предоставить сведения, что по статусу оно не является российским, а также обладает широко признанной международной репутацией.

10. Напомним также, что на сайте Минюста РФ в настоящее время размещены типовые формы для двух документов (см.: <http://minjust.ru/ru/deyatelnost-v-sfere-treteyskogo-razbiratelstva/formy-dokumentov>):

- 1) Типовая форма для обработки персональных данных;
- 2) Примерная форма согласия для включения в рекомендованный список арбитров ПДАУ.

II. ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ

1. Рекомендованный список арбитров не является частью решения НКО о его утверждении (должен быть его составной частью).
2. Опыт разрешения гражданско-правовых споров подтверждается лишь справками о включении в список арбитров постоянно действующего третейского суда (они не показывают, что те или иные лица, включенные в список, действительно рассматривали гражданско-правовые споры).
3. Лицо, включенное в рекомендованный список арбитров, не представило копии документов, подтверждающих смену фамилии, или представило с нарушением требований пункта 10 Перечня, в результате чего невозможно установить наличие у данного лица высшего юридического образования либо ученой степени.
4. В рекомендованном списке арбитров, в части наличия ученой степени (треть от списка арбитров), учтен специалист, обладающей ученой степенью, присужденной за рубежом.
5. Непредставление документов, предусмотренных Перечнем.
6. Документы, не являющиеся документами НКО, не заверены нотариально.

III. ОТКАЗНЫЕ ОСНОВАНИЯ

1. Представленная информация, связанная с изменением организационно- правовой формы НКО, содержит искаженные сведения и не соответствует действующему законодательству, в том числе ГК РФ.
2. Противоречия в документах, подтверждающих соблюдение требований к рекомендованному списку арбитров:
 - 1) Заявление о включении в рекомендованный список арбитров написано ранее даты создания НКО постоянно действующего арбитражного учреждения;
 - 2) В заявлении о включении в рекомендованный список либо других прилагаемых справках содержатся сведения об опыте рассмотрения гражданско-правовых споров, не соответствующие сведениям из других представленных на рассмотрение документов, включая сведения о включении в Список арбитров постоянно действующего третейского суда.
 - 3) В заявлении о включении в рекомендованный список арбитров отсутствует информация об опыте разрешения гражданско-правовых споров.

Редакция журнала «Третейский суд», 10 февраля 2017 г.

P. S. Надеемся на дальнейшее сотрудничество в формировании Банка данных!